

о порядке приёма и перевода граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №8 имени Ц.Л.Куникова муниципального образования город-курорт Геленджик

1. Общие положения

- 1.1.Положение о порядке приёма и перевода граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и обшего образования муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №8 имени Ц.Л.Куникова муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – Положение) определяет порядок приёма и перевода граждан в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средней общеобразовательной школы №8 имени Ц.Л.Куникова муниципального образования Геленджик МАОУ СОШ город-курорт (далее **№**8 им.Ц.Л.Куникова).
- 1.2. Положение разработано на основе Федерального закона «Об в Российской Федерации» от 29.12. 2012 года №273- ФЗ (в редакции от 02 июля 2021 г. №310-ФЗ), в соответствии с приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 утверждении гола №458 «Об Порядка приёма обучение образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в редакции от 23 января 2023 г №47), приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 года №177 «Об утверждении порядка и условий осуществления обучающихся ИЗ одной организации, осуществляющей перевода образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие осуществляющие образовательную организации, деятельность образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (в редакции приказа от 17 января 2019 г. №19), постановление Правительства федеральных государственных информационных обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг» от 24 октября 2011года №861, постановления

Главного государственного врача РФ от 28.09.2020 года №28 «Об утверждении СанПин 2.4.23648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи »,.

- 2. Условия приёма в первый класс МАОУ СОШ №8 им. Ц.Л.Куникова.
- 2.1 Зачисление детей в первые классы образовательной организации начинается по достижении ими возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.
- 2.2. Приём детей в первый класс, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, или старше 8 лет может осуществляться только с разрешения управления образования.

Приём детей в первый класс, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, может осуществляться только при наличии свободных мест в учреждении.

- 2.3. Дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первые классы образовательной организации независимо от уровня их подготовки. Установление в любой форме вступительных конкурсных испытаний (экзамен, собеседование, тестирование и т.д.) при приёме обучающихся в первые классы образовательной организации не допускается. Собеседование учителя с ребёнком возможно проводить в сентябре с целью планирования учебной работы с каждым обучающимся.
- 2.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних граждан имеют право выбирать образовательную организацию, форму получения образования, но не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включённых в устав данной образовательной организации.
- 2.5. Приём в МАОУ СОШ №8 им. Ц.Л.Куникова обеспечивается для граждан, которые проживают на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, за которой закреплена МАОУ СОШ №8 им. Ц.Л.Куникова муниципального образования город-курорт Геленджик.
- 2.6. Закрепление школы за территорией муниципального образования город-курорт Геленджик осуществляется на основании постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.
- 2.7. Регистрация по месту жительства лиц, не достигших четырнадцати лет и проживающих вместе с родителями (усыновителями, опекунами), осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства или по месту пребывания (пункт 28 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учёта по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации)
- 2.8. Гражданам может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест в образовательной организации.

В случае отказа в предоставлении места родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребёнка в другую образовательную организацию обращаются в управление образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

2.9. Иностранные граждане пользуются в Российской Федерации правом на получение общего образования наравне с гражданами Российской Федерации. Отсутствие гражданства Российской Федерации не может быть основанием для отказа в приёме ребёнка в образовательную организацию.

Родители (законные представители) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3. Порядок приёма в первый класс.

- 3.1. С целью проведения организованного приёма в первый класс граждан образовательная организация не позднее 10 дней с момента издания постановления администрации муниципального образования город-курорт общеобразовательных Геленджик «O закреплении муниципальных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик за образования город-курорт Геленджик» территориями муниципального стенде, размещает информационном на официальном образовательной организации информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 июля – информацию о наличии свободных мест для приёма детей, не зарегистрированных на закреплённой территории.
- 3.2. Для зачисления ребёнка в первый класс родители (законные представители) представляют в МАОУ СОШ №8 им.Ц.Л.Куникова муниципального образования город-курорт Геленджик:
 - заявление о зачислении ребёнка в первый класс;
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей);
 - оригинал и копия свидетельства о рождении ребёнка;
- для «закреплённых» оригинал и копия свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства (пребывания) или документ, подтверждающий проживание ребёнка на закреплённой территории;
- -иные документы (копия паспорта законного представителя, медицинский полис ребёнка, снилс, фото ребёнка, анкета обучающегося) по желанию родителей (законных представителей).

При подаче документов родители (законные представители) предъявляют документ, удостоверяющий личность, оригинал свидетельства о рождении ребёнка, оригинал свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства (по месту пребывания), которые после сверки возвращаются заявителю.

Заявление о приёме на обучение подаются одним из следующих способов:

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
 - лично в общеобразовательную организацию;
- 3.3. В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения:
 - фамилия, имя, отчество ребёнка;
 - дата и место рождения ребёнка;
- фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) ребёнка;
- адрес места жительства ребёнка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны, адреса электронной почты родителей (законных представителей) ребёнка;
 - о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема (при наличии);
- 3.4. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закреплённой территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в учреждение оформляется приказом руководителя учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

3.5. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приёма на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования в государственные и муниципальные образовательные

организации, в которых обучаются их полнородные и неполнородные братья и (или) сестры.

Ребёнок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов РФ, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам, в которой обучается его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка.

3.6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

- 3.7. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.
- 3.8.Комплектование первых классов осуществляется МАОУ СОШ №8 им. Ц.Л.Куникова не позднее 31 августа текущего года. С этой целью приказом директора школы создаётся комиссия по комплектованию первых классов.
 - 3.9. Приказ размещается на информационном стенде в день его издания.
- 3.10. По результатам комплектования, утверждённого приказом директора, на каждого ребенка, зачисленного в МАОУ СОШ №8 им. Ц.Л.Куникова, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

4. Условия приёма в МАОУ СОШ №8 им. Ц.Л.Куникова.

4.1. Приём в образовательную организацию обеспечивается для граждан, которые проживают на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, закреплённой органами местного самоуправления за МАОУ СОШ №8 им. Ц.Л.Куникова муниципального образования город-курорт Геленджик.

- 4.2. Закрепление территории муниципального образования городкурорт Геленджик за образовательными организациями осуществляется на основании постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.
- 4.3. Регистрация по месту жительства закреплённых лиц, не достигших четырнадцати лет и проживающих вместе с родителями (усыновителями, опекунами), осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (пункт 28 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учёта по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации)
- 4.4. Гражданам может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест в образовательной организации. В случае отказа в предоставлении места родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребёнка в другую образовательную организацию обращаются в управление образования муниципального образования городкурорт Геленджик.
- 4.5. Иностранные граждане пользуются в Российской Федерации правом на получение общего образования наравне с гражданами Российской Федерации. Отсутствие гражданства Российской Федерации не может быть основанием для отказа в приёме ребёнка в образовательную организацию.

Родители (законные представители) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

- 4.6. Родители (законные представители) несовершеннолетних граждан имеют право выбирать образовательную организацию, форму получения образования, но не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включённых в устав данной образовательной организации.
- 4.7. Участниками индивидуального отбора при приёме либо переводе в организации для получения среднего общего образования для профильного обучения (далее индивидуальный отбор) могут быть все граждане, которые имеют право на получение среднего общего образования соответствующего уровня, проживающие на территории Краснодарского края.
 - 5. Порядок приёма в МАОУ СОШ №8 им. Ц.Л.Куникова.

- 5.1. При приёме в МАОУ СОШ №8 им. Ц.Л.Куникова муниципального образования город-курорт Геленджик поступающий и (или) его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
- 5.2. Для зачисления ребёнка в МАОУ СОШ №8 им. Ц.Л.Куникова муниципального образования город-курорт Геленджик родители (законные представители) представляют в образовательную организацию:
- заявление о зачислении ребёнка в МАОУ СОШ №8 им. Ц.Л.Куникова;
- ксерокопию свидетельства о рождении ребёнка или ксерокопию паспорта ребенка;
- ксерокопию свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории;

При подаче документов родители (законные представители) предъявляют документ, удостоверяющий личность, оригинал свидетельства о рождении ребёнка, оригинал свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства, которые после сверки возвращаются заявителю.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению предоставлять другие документы.

- 5.3. При приёме в МАОУ СОШ №8 им. Ц.Л.Куникова муниципального образования город-курорт Геленджик для получения среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.
- 5.4. При приёме в профильные классы родители (законные представители) подают заявление на имя директора МАОУ СОШ №8 им. Ц.Л.Куникова муниципального образования город-курорт Геленджик не позднее 3 календарных дней до даты начала проведения индивидуального отбора.
- 5.5. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о количестве мест в классах, реализующих профильное обучение, сроках, времени, месте подачи заявлений индивидуального отбора осуществляется через официальный ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.
- 5.6. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании «Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в муниципальное автономное образовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 8 имени Ц.Л. Куникова для получения

среднего общего образования в профильном классе и прописанных в нем критериев:

- Положительные результаты ГИА по учебным предметам соответствующим выбранному профилю обучения в соответствии с примерным перечнем предметов;
- наличие отметок «хорошо» и «отлично» на ГИА по обязательному учебному предмету, не являющемуся профильным;
- наличие аттестата об основном общем образовании с отличием;
- наличие документов, подтверждающих достижения за последние 2 года в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, физкультурных и спортивных мероприятиях различных уровней (муниципального, зонального, регионального, всероссийского, международного) соответствующих выбранному профилю обучения.
- результаты выявления склонностей детей к профильной подготовке по соответствующим предметам (собеседование по предметам данного профиля);
- 5.7. К заявлению прилагаются личное дело и аттестат об основном общем образовании. Родители имеют право представить копии грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений, подтверждающих учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения обучающихся, соответствующие выбранному профилю обучения, за последние 2 года.
- 5.8. Индивидуальный отбор осуществляется в основной период с 1 по 31 июля текущего года и в дополнительный период с 10 по 25 августа (при наличии свободных мест).

Индивидуальный отбор проводится в 3 этапа:

- 1 этап проведение экспертизы документов, указанных в пункте 6 Порядка, согласно критериям, предусмотренным пунктом 7 Порядка;
- 2 этап составление рейтинга достижений обучающихся;
- 3 этап принятие решения о зачислении обучающихся
 - на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора
 - приказом руководителя организации
 - зачисление не позднее 10 дней до начала учебного года (основной этап)
- 5.9. При условии наличия свободных мест после проведения индивидуального отбора (**1-31 июля**) в запланированных образовательной организацией классах (пункт 4 Порядка), допускается проведение индивидуального отбора в дополнительный период (**10 25 августа**).
- 5.10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
- 5.11. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством

о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

- 5.12. Распорядительные акты о приёме детей в десятые классы размещаются на информационном стенде в день их издания.
- 5.13. На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.
- (законные преставители) Родители несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребёнком основного общего образования с учётом мнения ребёнка, а также с учётом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) образования формы обучения, получения И организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.
- обучение по имеющим При приёме на государственную аккредитацию образовательным программ начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка родного государственных языков республик Российской Федерации осуществляется заявлениям родителей (законных ПО представителей) детей.
 - 6. Порядок перевода из МАОУ СОШ №8 им. Ц.Л.Куникова.
- 6.1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:
 - осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в управление образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;
- обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

- 6.2. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
 - дата рождения;
 - класс и профиль обучения (при наличии);
 - наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.
- 6.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издаёт распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.
- 6.4. Исходная организация выдаёт совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:
 - личное дело обучающегося;
 - документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя.
- 6.4. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.
- 6.5. При приёме (переводе) на обучение по имеющим государственную образовательным аккредитацию программам начального общего основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской осуществляется родителей Федерации ПО заявлениям (законных представителей) обучающихся.
- 6.5. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации в течение трёх рабочих дней после приёма заявления и документов, указанных в пункте 6.3. настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.
- 6.6. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

Директор О.А.Балахонова